

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАНКРУШИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«12» марта 2022 г.

№ 153

с. Панкрушиха

О внесении изменений в постановление Администрации Панкрушихинского района от 16.02.2016 № 40

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» и Уставом муниципального образования Панкрушихинский район Алтайского края, Администрация Панкрушихинского района Алтайского края постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации района от 16.02.2016 № 40 «Об утверждении документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в Администрации Панкрушихинского района Алтайского края»:

1.1. Перечень должностей служащих Администрации Панкрушихинского района Алтайского края, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, утвержденный данным постановлением изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.2. Перечень должностей служащих Администрации Панкрушихинского района Алтайского края, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, утвержденный данным постановлением изложить в новой редакции (приложение № 2).

1.3. Согласие на обработку Администрацией Панкрушихинского района края и передачу персональных данных третьим лицам, утвержденные данным постановлением изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Подпункт 1.2 пункта 1 постановления Администрации района от

05.05.2016 № 123 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 16.02.2016 № 40 "Об утверждении документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в Администрации Панкрушихинского района Алтайского края" признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Администрации Панкрушихинского района в сети Интернет [htt://www.pankrushiha22.ru](http://www.pankrushiha22.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами Управления делами Администрации района О.С. Бельшеву.

Глава района

Д.В. Васильев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации
Панкрушихинского района
Алтайского края от 11.05.2022 № 153

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей служащих Администрации Панкрушихинского района Алтайского края, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных

1. Глава района
2. Заместители главы Администрации района
3. Управляющий делами управления делами Администрации района
4. Главный бухгалтер централизованной бухгалтерии Управления делами Администрации района
5. Руководители и заместители структурных подразделений Администрации Района
6. Специалисты Администрации района и структурных подразделений Администрации района

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Администрации
Панкрушихинского района
Алтайского края от 12.05.2012 № 153

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей служащих Администрации Панкрушихинского района Алтайского края, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

Персональные данные работников

Должности служащих Администрации района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, в установленных пределах:

Должность, объем допуска

Глава района - все персональные данные сотрудников, обрабатываемые в Администрации района;

Заместители главы Администрации района – персональные данные, находящиеся в личных делах сотрудников в полном объеме в период исполнения обязанностей главы Администрации района, персональные данные, находящиеся в личных делах служащих курируемого структурного подразделения;

Управляющий делами Управления делами Администрации района,

Руководители и заместители структурных подразделений Администрации района, главный бухгалтер централизованной бухгалтерии Администрации района - все персональные данные сотрудников, обрабатываемые в Администрации района, персональные данные, находящиеся в личных делах служащих вверенного структурного подразделения, персональные данные, необходимые для начисления заработной платы, иных выплат, а также обязательных и по заявлению работника отчислений и вычетов из заработной платы работника;

Начальник отдела по информатизации Управления делами Администрации района - все персональные данные сотрудников, обрабатываемые в Администрации района.

Персональные данные граждан, обратившихся за оказанием муниципальных услуг и (или) в связи с осуществлением муниципальных функций

Должности служащих Администрации района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, в установленных пределах:

Должность, объем допуска

Глава района - в полном объеме;

Заместители главы Администрации района - в полном объеме в период исполнения обязанностей главы Администрации района; - в рамках должностной инструкции;

Управляющий делами Управления делами Администрации района - в рамках должностной инструкции;

Руководители и заместители структурных подразделений Администрации района - в рамках должностной инструкции;

Специалисты Администрации района и структурных подразделений Администрации района - в рамках должностной инструкции.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению Администрации
Панкрушихинского района
Алтайского края от 12.05.2022 № 153

Типовая форма согласия на обработку персональных данных
Администрацией Панкрушихинского района Алтайского края и ее
структурными подразделениями

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных или его представителя)

контактная информация _____

_____,
(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи документа и выдавшем органе, адрес места жительства)

являющийся (нужное отметить):

- субъектом персональных данных;

- представителем субъекта персональных данных: _____

_____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных, наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи документа и выдавшем органе, адрес места жительства)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» подтверждаю, что свободно, своей волей и в своем
интересе даю согласие _____

_____,
(наименование структурного подразделения Администрации Панкрушихинского района, адрес, ИНН и ОГРН (при наличии))

на обработку моих персональных данных.

Цель (цели) обработки персональных данных: _____

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия, социальное положение, доходы, другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных)

то есть на совершение с указанными персональными данными действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (нужное подчеркнуть).

Обработка персональных данных поручена _____

(наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации Панкрушихинского района Алтайского края, если обработка поручена такому лицу)

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему требованию в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Типовая форма
согласия на обработку персональных данных, разрешенных
для распространения Администрацией Панкрушихинского района Алтайского
края и ее структурными подразделениями

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

контактная информация _____,
(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных», заявляю о согласии на распространение

_____.
(наименование структурного подразделения Администрации Панкрушихинского района, адрес, ИНН и ОГРН (при наличии))

моих персональных данных.

Сведения об информационных ресурсах посредством которых оператором
будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и
иные действия с персональными данными: _____

(адрес: наименование протокола (http или https), сервиса (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы)

Цель (цели) обработки персональных данных: _____

Согласие распространяется на следующие персональные данные:

Категория персональных данных Перечень персональных данных <1>

Разрешаю для распространения (да/нет) Условия обработки/запреты на
обработку персональных данных неограниченным кругом лиц <2> Условия
передачи запреты на передачу персональных данных неограниченному кругу лиц
<3>

Персональные данные

Специальные категории персональных данных (при наличии)

Биометрические персональные данные

Настоящее согласие действует с "___" _____ г. до достижения цели (целей) обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему требованию в письменной форме.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

<1> Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия, социальное положение, доходы, другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных.

Специальная категория персональных данных: расовая, национальная принадлежности, политические взгляды, религиозные или философские убеждения, состояние здоровья, интимной жизни, сведения о судимости.

<2> Заполняется по желанию субъекта персональных данных. В случае незаполнения полей условия обработки или запреты на обработку отсутствуют.

<3> Заполняется по желанию субъекта персональных данных. В поле указывается один из следующих вариантов:

- только по внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников (ВС);
- с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (ИТС);
- без передачи полученных персональных данных (БП).