

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАНКРУШИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.09.2023

№ 325

с. Панкрушиха

Об утверждении Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Панкрушихинского района Алтайского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 №393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», приказом Министерства финансов России от 29.07.1998 №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», от 15.04.2021 №61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» и руководствуясь постановлением администрации Панкрушихинского района Алтайского края от 30.12.2022 №456 «Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по доходам, в отношении которых Администрация Панкрушихинского района, осуществляет бюджетные полномочия администратора доходов бюджета» Администрация Панкрушихинского района Алтайского края п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Панкрушихинского района Алтайского края (приложение 1).
2. Создать комиссию по поступлению и выбытию активов администрации Панкрушихинского района Алтайского края;
3. Настоящее постановление разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Панкрушихинского района;

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района

Д.В. Васильев

Приложение 1
к постановлению
администрации района
от 27.09.2023 № 325

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по поступлению и выбытию активов
администрации Панкрушихинского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Панкрушихинского района Алтайского края (далее - Положение) устанавливает порядок создания и деятельности комиссии по поступлению и выбытию активов (далее - Комиссия) в администрации района.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом администрации района, созданным с целью подготовки и принятия решений о признании безнадежной к взысканию, сомнительной задолженности по неналоговым платежам, администрируемым администрацией района, отнесения на забалансовый счет дебиторской и кредиторской задолженности.

1.3. В своей деятельности Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации района руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 №393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», приказами Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», от 15.04.2021 №61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению», постановлением администрации Панкрушихинского района Алтайского края от 30.12.2022 №456 «Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по доходам, в отношении которых Администрация Панкрушихинского района, осуществляет бюджетные полномочия администратора доходов бюджета».

1.4. Основными целями работы Комиссии является принятие решений:

о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

о признании задолженности сомнительной и выбытии с балансового учета, а также о восстановлении сомнительной задолженности на балансовых счетах;

об отнесении на забалансовый счет и списании кредиторской задолженности, не востребованной кредиторами.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Состав Комиссии определяется постановлением администрации района. В состав Комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Комиссию возглавляет председатель.

2.2. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

утверждает проект повестки;

открывает и ведет заседания Комиссии;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

осуществляет иные функции в целях реализации полномочий Комиссии, предусмотренные Положением.

2.3. Заместитель председателя Комиссии:

исполняет функции председателя Комиссии в его отсутствие;

организует подготовку к проведению заседания;

осуществляет иные функции в целях реализации полномочий Комиссии, предусмотренные Положением.

2.4. Секретарь Комиссии:

осуществляет сбор сведений и документов, необходимых для работы Комиссии;

формирует не позднее чем за 7 дней до дня заседания проект его повестки, который передает для утверждения председателю Комиссии;

осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний Комиссии не менее чем за 3 дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии;

выполняет по поручению председателя Комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии, оформляет и подписывает его;

осуществляет иные функции в целях реализации полномочий Комиссии, предусмотренные Положением.

В отсутствие секретаря Комиссии его полномочия исполняет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

2.5. Члены Комиссии:

действуют в рамках своей компетенции, руководствуются в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

обеспечивают конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе проведения Комиссии, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

лично присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

знакомятся со всеми предоставленными на рассмотрение документами и информацией;

выступают по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

2.6. Формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председательствующий Комиссии и секретарь не позднее 3 дней со дня заседания. Секретарь Комиссии передает копию протокола в день его подписания председателю Комиссии. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже раза в год.

Заседание Комиссии правомочно, если в нем приняло участие более половины ее установленного состава. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя председателя Комиссии.

2.7. Решения о признании безнадежной и сомнительной к взысканию задолженности оформляются актом по форме согласно приложению 1 к Положению.

2.8. Решение о признании задолженности не востребовавшей кредиторами оформляется актом по форме согласно приложению 2 к Положению.

3. Порядок подготовки к принятию решения комиссии

3.1. Комиссия проводит заседания по мере поступления служебных записок с просьбой рассмотреть вопрос о признании дебиторской задолженности безнадежной к взысканию, по установленной форме (Приложение 3 к настоящему Положению).

3.2. Служебная записка, направляемая в Комиссию, должна содержать следующую информацию:

- полное наименование организации (ФИО физического лица);
- идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));
- наименование платежа, код бюджетной классификации, по которому возникла дебиторская задолженность;
- сумму дебиторской задолженности;

- обстоятельство, являющееся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию, с приложением документа в соответствии с пунктом 4, 5 и 6 настоящего Положения;
- справку о принятых мерах по обеспечению взыскания дебиторской задолженности с указанием реквизитов соответствующих документов и приложением их копий (при необходимости);
- заключение о наличии или отсутствии возможностей и/или перспектив возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

4. Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет

4.1. Задолженность по платежам в бюджет признается безнадежной к взысканию в случаях:

4.1.1. Смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

4.1.2. Признания банкротом:

индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии, с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

4.1.3. Ликвидации организации – плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.1.4. Принятие судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

4.1.5. Вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более 5 лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

4.1.6. Исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

4.2. Документами, подтверждающими случаи признания безнадежной к взысканию задолженности являются:

В случае, указанном в пункте 3.1.1:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица, - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим (копия свидетельства о смерти физического лица, копия судебного решения об объявлении физического лица умершим, справка о смерти физического лица, выданная органом записи актов гражданского состояния в соответствии с действующим законодательством);

В случае, указанном в пункте 3.1.2:

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

В случае, указанном в пункте 3.1.3:

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

документ, содержащий сведения из ЕГРЮЛ об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

В случае, указанном в пункте 3.1.4:

судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

В случае, указанном в пункте 3.1.5:

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

В случае, указанном в пункте 3.1.6:

решение регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

справка администратора доходов о не нахождении юридического лица в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, по форме согласно приложению 4 к Положению.

4.3. К документам, указанным в пункте 3.2 прилагается:

выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет по форме согласно приложению 5 к Положению.

4.4. Комиссия в течение не более 30 дней с даты получения документов осуществляет их проверку и принимает решение:

о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию;

об отказе в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию и продолжению мер по взысканию задолженности.

4.5. Основаниями для отказа в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет являются:

отсутствие случаев, являющихся основаниями для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

отсутствие документов, установленных пунктом 4.2, 4.3 Положения.

5. Порядок принятия решения о признании сомнительной дебиторской задолженности по доходам и решения о прекращении признания сомнительной задолженности по доходам, выбытии с балансового счета

5.1. Решение о признании сомнительной дебиторской задолженности по доходам, может быть принято Комиссией в случаях:

5.1.1. Если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более 3 лет;

5.1.2. Нахождение на исполнении в службе судебных приставов не менее 2 лет;

5.1.3. В случае исключения юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя - из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по решению регистрирующего органа;

5.1.4. Вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

5.1.5. Возбуждения процесса ликвидации должника;

5.1.6. Возбуждения процедуры банкротства в отношении должника.

5.2. Документами, подтверждающими случаи признания сомнительной к взысканию задолженности являются:

В случае, указанном в пункте 5.1.1:

выписка из оборотно-сальдовой ведомости с указанием периода образования задолженности;

В случае, указанном в пункте 5.1.2:

акт сверки со службой судебных приставов;

В случае, указанном в пункте 5.1.3:

выписка из ЕГРЮЛ;

В случае, указанном в пункте 5.1.4:

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства;

исполнительный документ с отметкой судебного пристава

об окончании исполнительного производства.

В случае, указанном в пункте 5.1.5:

выписка из ЕГРЮЛ;

сведения из открытых данных;

В случае, указанном в пункте 5.1.6:

выписка из ЕГРЮЛ;

данные картотеки Арбитражных дел;

выписка из единого федерального реестра сведений о банкротстве.

5.3. К документам, указанным в пункте 5.2 прилагается:

выписка из отчетности администратора доходов об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет;

справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет.

5.4. При наличии оснований и документов, указанных в пунктах 5.1 - 5.3, Комиссия в течение не более 30 дней оформляет решение о признании сомнительной дебиторской задолженности по доходам и переводу на забалансовый счет.

5.5. Решение о восстановлении сомнительной задолженности на балансовых счетах может быть принято Комиссией в следующем случае:

5.5.1. При поступлении средств в погашение сомнительной задолженности.

5.6. Документами, подтверждающими основания для восстановления сомнительной задолженности на балансовых счетах являются:

выписка по забалансовому счету «Сомнительная задолженность»;
выписка из оборотно-сальдовой ведомости.

6. Порядок принятия решения о признании задолженности, невостребованной кредиторами

6.1. Решение об отнесении на забалансовый счет и признания задолженности невостребованной кредиторами может быть принято Комиссией в случае:

6.1.1. Перечисления излишних денежных средств (переплаты) по доходам;

6.1.2. Перечисления ошибочных платежей, поступивших на лицевой счет;

6.1.3. Превышения срока исполнения задолженности на отчетную дату на 12 месяцев;

6.2. Комиссия принимает решение об отнесении на забалансовый счет и признания задолженности невостребованной кредиторами

с учетом документов:

оборотно-сальдовая ведомость с указанием срока образования задолженности;

документы, подтверждающие информирование плательщика о факте переплаты и порядке возврата излишне (ошибочно) уплаченных сумм в доход бюджета.

6.3. Комиссия в течение не более 30 дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 6.2 принимает решение о признании задолженности невостребованной кредиторами.

6.4. По истечении 12 месяцев с даты информирования плательщика о факте переплаты и порядке возврата излишне (ошибочно) уплаченных сумм в доход бюджета, кредиторская задолженность признается невостребованной кредиторами и подлежит отнесению на забалансовый счет 20 «Задолженность невостребованная кредиторами».

6.5. При поступлении от плательщика документов на возврат переплаты после ее списания на забалансовый счет, но до истечения 3 лет с даты ее отнесения на забалансовых счетах, и принятия решения о возврате излишне оплаченных сумм, задолженность, невостребованная кредиторами, подлежит

восстановлению на балансовых счетах 1.20500 «Расчеты по доходам», 1.20900 «Расчеты по ущербу и иным доходам», после чего осуществляется возврат задолженности с лицевого счета.

6.6. Срок учета задолженности, неустребованной кредиторами, на счете 20 «Задолженность неустребованная кредиторами» составляет 3 года с момента постановки ее на забалансовый учет для осуществления контроля и наблюдения за возможностью ее возврата.

6.7. Комиссия принимает решение о прекращении учета на забалансовом счете излишне (ошибочно) оплаченной суммы с учетом выписки из оборотно-сальдовой ведомости, подтверждающей наличие оснований для принятия решения об истечении срока исковой давности для предъявления требования к взысканию данной задолженности.

Приложение 1
к Положению о комиссии по
поступлению и выбытию активов
администрации Панкрушихинского
района Алтайского края

АКТ

о признании безнадежной/сомнительной к взысканию задолженности по
платежам в бюджет МО Панкрушихинский район
от «__» _____ 20__ № ____

На основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов
администрации Панкрушихинского района Алтайского края от «__» _____
20__ признать задолженность по платежам в МО Панкрушихинский район:

№ п/п	Наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица	ИНН/ КПП/ ОГРН (для организации); ИНН (для физическо- го лица) (при наличии)	Наименование платежа	Код бюджетной классификации	Задолженность по платежам	Задолженность по пеням	Задолженность по штрафам	Задолженность всего
	итого							

в общей сумме: _____ рублей ____ копеек
(цифрами и прописью)

безнадежной / сомнительной к взысканию.

Подписи членов комиссии по поступлению и выбытию активов:

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 2

к Положению о комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Панкрушихинского района Алтайского края

АКТ

о признании задолженности не востребовавшей кредиторами
от «__» _____ 20__ № ____

На основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов администрации Панкрушихинского района Алтайского края от «__» _____ 20__ признать задолженность не востребовавшей кредиторами

№ п/п	Контрагент (кредитор)	ИНН / КПП / ОГРН (для организации); ИНН (для физического лица)	Сумма в рублях	Код бюджетной классификации	Документ-основание возникновения задолженности	Сведения о кредиторской задолженности	Дата завершения срока наблюдения	Решение по итогу голосования Комиссии

в общей сумме: _____ рублей ____ копеек
(цифрами и прописью)

Подписи членов комиссии по поступлению и выбытию активов:

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Положению о комиссии по
поступлению и выбытию активов
администрации Панкрушихинского
района Алтайского края

ФОРМА СЛУЖЕБНОЙ ЗАПИСКИ

В Комиссию по поступлению
и выбытию активов

Служебная записка

В соответствии с порядком принятия решения о признании безнадежной к
взысканию дебиторской задолженности по доходам, в отношении которых
Администрация Панкрушихинского района осуществляет бюджетные
полномочия администратора доходов бюджета,

_____ (наименование ответственного)

просит рассмотреть вопрос о признании безнадежной к взысканию следующую
дебиторскую задолженность:

- полное наименование организации (ФИО физического лица):

_____ ;
- ИНН/ОГРН/КПП (ИНН физического лица при наличии):

_____ ;
- наименование платежа, код бюджетной классификации, по которому возникла
дебиторская задолженность:

_____ ;
- сумма дебиторской задолженности:

_____ ;
- обстоятельство, являющееся основанием для признания дебиторской
задолженности безнадежной к взысканию:

_____ ;
- с приложением документа (дата, номер):

_____ ;
- справка о принятых мерах по обеспечению взыскания дебиторской
задолженности:

_____ ;

- заключение о наличии или отсутствии возможностей и/или перспектив возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию:

Приложение: _____ на ___ л. в ___ экз.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20__ г.

Приложение 4
к Положению о комиссии по
поступлению и выбытию активов
администрации Панкрушихинского
района Алтайского края

СПРАВКА

о не нахождении юридического лица в процедурах,
применяемых в деле о банкротстве

На основании сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве в сети Интернет (www.bankrot.fedresurs.ru), картотеке арбитражных дел на Интернет-сайте арбитражных судов в Российской Федерации (www.arbitr.ru), по состоянию на « ____ » _____ 20 ____

(наименование юридического лица, ИНН / КПП)
не находится в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

Исполнитель

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 5
к Положению о комиссии по
поступлению и выбытию активов
администрации Панкрушихинского
района Алтайского края

Выписка из отчетности
об учитываемых суммах задолженности по уплате
платежей в бюджет МО Панкрушихинский район
по состоянию на «__» _____ 20__

№ п/п	Наименование организации, фамилия, имя, отчество физического лица	ИНН/ КПП/ ОГРН (для организации); ИНН (для физического лица) (при наличии)	Наименование платежа	Код бюджетной классификации	Задолженность по платежам	Задолженность по пеням (неустойкам)	Задолженность по штрафам	Задолженность всего	Принятые меры по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет МО Панкрушихинский район
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

Исполнитель

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.